



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

# Formulář záměru uskutečňovat program CŽV

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

11/2025

<b>Název programu CŽV</b>
Studium pro ředitele škol a školských zařízení
<b>Typ vzdělávacího programu CŽV (dle čl. 2, odst. 1 Řádu CŽV)</b>
<input type="checkbox"/> programy CŽV v rámci akreditovaných studijních programů * <input checked="" type="checkbox"/> programy CŽV pro získání odborné kvalifikace podle § 22 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů, a programy CŽV v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků podle vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému, ve znění pozdějších předpisů * <input type="checkbox"/> programy CŽV k získání, prohloubení, rozšíření nebo změně kvalifikace *
<b>Jazyk programu CŽV (český / cizí jazyk)</b>
český jazyk
<b>Forma programu CŽV (prezenční / distanční / kombinace)</b>
prezenční
<b>Součást, na které se program CŽV uskutečňuje</b>
Fakulta humanitních studií, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
<b>Garant programu CŽV</b>
PhDr. Barbora Petřů Puhrová, Ph.D.
<b>Spolupracující součást UTB, pokud se realizuje ve spolupráci</b>
--
<b>Název externího partnera, pokud se realizuje ve spolupráci</b>
--
<b>Anotace programu CŽV</b>
<p>Studium pro ředitele škol a školských zařízení je kvalifikační program dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podle § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb. Cílem programu je připravit vedoucí pracovníky škol a školských zařízení k získání odborné kvalifikace pro výkon funkce ředitele školy. Program poskytuje ucelený soubor znalostí a dovedností z oblasti školského práva, pracovního práva, finančního managementu, řízení školy a procesů školního managementu. Absolvent bude připraven samostatně, odborně a odpovědně řídit vzdělávací instituci, vést pedagogický sbor, spravovat rozpočet školy a vytvářet strategické koncepce rozvoje školy v souladu s právními předpisy a standardy kvality.</p>

\* zvolte požadovanou variantu

## Profil absolventa

### Znalosti:

- zná právní předpisy upravující činnost škol a školských zařízení, pracovní vztahy a financování ve školství,
- rozumí principům strategického, personálního a finančního řízení školy,
- chápe úlohu školy v regionálním a národním vzdělávacím systému,
- má přehled o evaluaci, autoevaluaci a inspekční činnosti,
- zná principy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pracovněprávní odpovědnosti a veřejné správy.

### Dovednosti:

- umí aplikovat právní a ekonomické normy do praxe řízení školy,
- plánuje, organizuje a vyhodnocuje pedagogický proces i provozní oblast školy,
- vede pracovní tým a komunikuje s orgány veřejné správy, zřizovateli i rodiči,
- analyzuje a řeší problémové situace v řízení školy,
- vytváří strategické dokumenty (ŠVP, koncepce rozvoje, rozpočty, výroční zprávy).

### Obecné kompetence:

- zodpovědně a eticky vykonává funkci vedoucího pracovníka,
- reflektuje vlastní profesní činnost a usiluje o její rozvoj,
- spolupracuje a podporuje participativní řízení,
- rozhoduje v souladu s principy efektivity, transparentnosti a práva,
- rozvíjí kulturu učení a profesní růst pracovníků školy.

## Počet mikrocertifikátů (v případě programu s mikrocertifikáty)

--

## Časový a obsahový plán programu ČŽV

Celková hodinová dotace: 115 hodin (100 hodin výuky + 15 hodin odborné stáže)

Rozložení do modulů:

- Modul I: Základní právní předpisy a jejich aplikace v praxi školy – 30 hodin
- Modul II: Pracovní právo v praxi školy – 25 hodin
- Modul III: Finanční management školy – 25 hodin
- Modul IV: Procesy řízení ve škole/školském zařízení – 20 hodin
- Modul V: Stáž a portfolio řízení školy – 15 hodin

## Období realizace programu ČŽV

Program je realizován v období září – prosinec a leden – duben.

Závěrečná zkouška probíhá zpravidla v lednu nebo květnu.

## Požadované předpoklady (včetně požadovaného vstupního vzdělání pro zařazení účastníka do programu ČŽV)

### Uchazeč musí splňovat:

- ukončené vysokoškolské vzdělání v oblasti přípravy učitelů nebo jiné pedagogické specializace,
- status pedagogického pracovníka nebo zájem o výkon funkce ředitele školy či školského zařízení,
- přihlášku potvrzenou zaměstnavatelem nebo motivační dopis pro výkon funkce ředitele.

**Způsob kontroly dosažených výsledků vzdělávání v programu CŽV**

- Průběžné hodnocení účasti a aktivity ve výuce.
- Ověření teoretických znalostí formou zápočtů a ústních zkoušek.
- Hodnocení výstupů z odborné stáže (záznamy, reflexe, dokumentace),
- Odevzdání a obhajoba portfolia řízení školy.

**Způsob a požadavky na zakončení programu CŽV**

Podmínky úspěšného ukončení:

- minimálně 80 % účast na přímé výuce a 100 % účast na stáži,
- odevzdání a obhajoba portfolia řízení školy před komisí,
- závěrečná ústní zkouška s ověřením znalostí z modulů I–IV.

Úspěšní účastníci obdrží osvědčení o absolvování programu CŽV podle § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb.

**Materiální zabezpečení realizace programu CŽV**

Program je realizován na Fakultě humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, v prostorách Ústavu školní pedagogiky, které jsou plně vybaveny pro odbornou výuku i manažersky orientovaného vzdělávání dospělých. Součástí programu je i odborná stáž na spolupracujících základních školách, které poskytují reálné prostředí pro pozorování a reflexi procesů řízení školy.

Účastníci mají v rámci stáže k dispozici školní dokumentaci, rozpočty, organizační řady a další podklady nezbytné pro zpracování portfolia řízení školy.

.....  
Datum

.....  
Podpis oprávněné osoby  
(děkan / ředitel součásti)